

NACRT ZAKONA O ZADRUŽNOM DRUŠTVU

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- * **Zadružno društvo** - pravno lice zasnovano na dobrovoljnom udruživanju fizičkih i pravnih lica, čiji je cilj unapredjenje poslovanja i pospešivanje rasta i razvoja zadružnog društva i zadrugara.
- * **ZadruGAR** - fizičko ili pravno lice kojem je privredna delatnost osnovna aktivnost, koji unosi obavezan depozit u zadružno društvo i u celosti ili delimično posluje putem zadružnog društva.
- * **Zadružni principi** - sastavni deo statuta zadružnog društva koje čine: slobodan ulazak i izlasak, ravnopravnost, solidarnost, neposredno upravljanje i demokratsko odlučivanje članova zadružnog društva.
- * **Predmet poslovanja** - svaka privredna delatnost koja nije zakonom zabranjena.
- * **Prava zadružnog društva** - jedan deo godišnje neto dobiti izdvaja se u obavezni rezervni fond zadružnog društva.
- * **Obaveze zadružnog društva** - postojanje osnivačkog kapitala u zadružnom društvu
- * **Prava zadrugara** - pravo na deo godišnje neto dobiti zadružnog društva srazmerno ostvarenoj aktivnosti zadrugara
- * **Obaveze zadrugara** - unošenje obavezno propisanog depozita zadrugara u zadružno društvo.
- * **Osnivačka skupština** - donosi ugovor o osnivanju zadružnog društva, statut zadružnog društva, bira predsednika zadružnog društva, članove organa zadružnog društva, i prikuplja članske uloge zadrugara.
- * **Osnivački kapital zadružnog društva** - kapital neophodan za osnivanje i funkcionisanje zadružnog društva koji putem osnivačkog depozita zadrugari unose u zadružno društvo.
- * **Osnivački depozit** - jednaka novčana ili nenovčana sredstva koja zadrugari unose u zadružno društvo prilikom osnivanja i čija je visina određena aktom o osnivanju zadružnog društva.

* **Depozit po osnivanju zadružnog društva** - novčana ili nenovčana sredstva koja novopridošli članovi unose u zadružno društvo, a po njegovom osnivanju, i čiji iznos određuje skupština jedanput godišnje.

* **Kapital zadružnog društva** - sačinjen od depozita zadrugara i imovine stečene poslovanjem zadružnog društva.

* Republika Srbija unapređuje razvoj zadružnih društava i saveza merama privredne politike.

II OSNIVANJE I UPRAVLJANJE ZADRUŽNIM DRUŠTVOM

Član 2

Osnivanje zadružnog društva

- * Minimalan broj osnivača zadružnog društva je 3 poslovno sposobna lica.
- * Osnivački kapital zadružnog društva ne može biti manji od 1500 eura.
- * U upravljanju zadružnim društvom svaki zadrugar ima jedan glas.

Član 3

Ugovor o osnivanju

- * Zadružno društvo se osniva ugovorom o osnivanju zadružnog društva.
- * Ugovor o osnivanju mora da sadrži:
 - imena i adrese osnivača kao i njihove jedinstvene matične brojeve za fizička lica, odnosno firmu i sedište pravnog lica, kao i njihove matične brojeve
 - firmu i sedište zadružnog društva
 - šifru i opis delatnosti zadružnog društva
 - oblik i visinu depozita zadrugara pri osnivanju
 - prava i obaveze osnivača u pogledu obavljanja delatnosti, upravljanja, udela u dobiti, udela za podmirenje gubitaka, nastupanja u pravnom prometu, odgovornosti, kao i povraćaja depozita
 - kao i druge odredbe od značaja za osnivanje, poslovanje i prestanak zadružnog društva
- potpise svih osnivača

Član 4

Osnivačka skupština

- * Na osnivačkoj skupštini većinom glasova osnivača donose se:
 - statut zadružnog društva
 - biraju predsednik i članovi organa zadružnog društva,
 - prikupljaju članski ulozi zadružnog društva

Član 5

Statut zadružnog društva

- * Statut zadružnog društva uredjuje bliže funkcionisanje zadružnog društva.
- * Statut zadružnog društva sadrži odredbe o:
 - firmi i sedištu zadružnog društva
 - šifri i opisu delatnosti zadružnog društva
 - pravima i ovlašćenjima direktora zadružnog društva
 - zastupanju i predstavljanju zadružnog društva
 - pravima i obavezama zadružnog društva u pravnom prometu
 - unutrašnjoj organizaciji zadružnog društva
 - načinu podele dobiti
 - načinu namirenja gubitaka
 - sredstvima i fondovima zadružnog društva
 - upravljanju zadružnim društvom, telima zadružnog društva, pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u zadružnom društvu
 - poslovnoj tajni
 - načinu donošenja odluka na skupštini
 - pravima i obavezama članova zadružnog društva

- pravima i obavezama zadrugara u slučaju istupanja iz zadružnog društva
- uslovima i postupku prestanka članstva zadrugara koji svojim delovanjem štete interesima zadrugara ili poslovanju zadružnog društva
- načinu pristupanja novih članova zadružnom društvu, kao i istupanje i isključenje članova zadružnog društva
- prestanku zadružnog društva
- kao i drugim pitanjima od značaja za obavljanje delatnosti i poslovanje zadružnog društva

III TELA

Član 6

Tela zadružnog društva

Zadružnim društvom upravljaju zadrugari.

Osnovni organi zadružnog društva su skupština, nadzorni odbor, upravni odbor i direktor.

Član 7

Skupština zadružnog društva

- * Skupštinu zadružnog društva čine svi zadrugari.
- * Zadrugari mogu pismenim putem ovlastiti treće liće ili člana zadružnog društva da ih zastupaju u skupštini.
- * Najviši organ zadružnog društva je skupština zadružnog društva.
- * Skupština se sastaje najmanje dva puta godišnje.
- * Skupština zadružnog društva:
 - donosi statut zadružnog društva
 - bira i razrešava predsednika skupštine
 - bira i razrešava direktora zadružnog društva na predlog Upravnog odbora
 - bira i razrešava članove upravnog i nadzornog odbora

- odlučuje o upotrebi i raspodeli dobiti, kao i pokriću gubitka
- usvaja šestomesečne i godišnje obračune i izveštaje o poslovanju zadružnog društva
- usvaja šestomesečne, godišnje i dugoročne planove poslovanja zadružnog društva.
- odlučuje po žalbi zbog isključenja
- donosi odluku o osnivanju i pristupanju zadružnom savezu
- određuje visinu depozita za novopridosle članove zadružnog društva
- donosi poslovnik o radu Skupštine
- odlučuje o drugim pitanjima predviđenim ugovorom o osnivanju zadružnog društva, statutom zadružnog društva i zakonom

Član 8

Predsednik zadružnog društva

- * Predsednik zadružnog društva je po poziciji predsednik skupštine.
- * Predsednik skupštine:
 - saziva skupštinu zadružnog društva,
 - stara se o primeni zadružnih principa u radu organa upravljanja u zadružnom društvu i ostvarivanju prava i obaveza zadrugara,
 - predstavlja zadružno društvo pred državnim organima i organima lokalne samouprave, kao i pred drugim zadružnim društvima i u zadružnim savezima

Član 9

Nadzorni odbor

- * Nadzorni odbor kontroliše poslovanje zadružnog društva, i obavlja druge poslove predviđene statutom zadružnog društva.
- * Nadzorni odbor se sastaje po potrebi, a obavlja sledeće poslove:
 - kontroliše poslovanje organa zadružnog društva
 - pregleda šestomesečne i godišnje obračune i utvrđuje da li su sastavljeni u skladu sa propisima

- izveštava o šestomesečnim i godišnjim izveštajima o poslovanju zadružnog društva koji se podnose skupštini
- pregleda šestomesečne, godišnje i dugoročne planove poslovanja zadružnog društva
- razmatra izveštaje revizora i predlaže mere za otklanjanje uočenih nepravilnosti
- vrši proveru predloga za raspodelu neto godišnje dobiti zadružnog društva
- radi zaštite interesa zadružnog društva privremeno može obustaviti izvršenje odluka i radnji tela zadružnog društva, preduzeti mere neophodne za redovan nastavak posla i u roku od 8 dana saziva skupštinu,
- zastupa interese zadružnog društva u postupcima protiv članova uprave
- bira predsednika nadzornog odbora
- donosi poslovnik o radu nadzornog odbora
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima zadružnog društva

Član 10

Upravni odbor

* Upravni odbor:

- razmatra i predlaže skupštini usvajanje šestomesečnih i godišnjih izveštaja o poslovanju zadružnog društva.
- stara se o pripremi šestomesečnih i godišnjih obračuna zadružnog društva
- priprema šestomesečne i godišnje izveštaje o poslovanju zadružnog društva
- razmatra i predlaže Skupštini usvajanje plana poslovanja za naredni period
- priprema predloge odluka za skupštinu zadružnog društva i izvršava odluke skupštine
- predlaže raspodelu neto godišnje dobiti zadružnog društva
- vrši preselekciju, rangiranje kvalifikovanih kandidata za poziciju direktora zadružnog društva i prosledjuje tako formiranu listu kandidata skupštini na konačno odlučivanje uz pismeno obrazloženje o načinu na osnovu koga je rangiranje izvršeno
- bira i razrešava zaposlena lica na predlog Direktora zadružnog društva

- podnosi skupštini prispjele prijave o pristupanju novih članova, kao i prijave o istupanju članova zadružnog društva i podnosi predloge za isključenje članova zadružnog društva
- bira predsjednika upravnog odbora
- donosi poslovnik o radu upravnog odbora
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom zadružnog društva

Član 11

Direktor zadružnog društva

Direktor organizuje i vodi poslovanje zadružnog društva i zastupa zadružno društvo u skladu sa ovlaštenjima koja su određena statutom zadružnog društva ili ovlaštenjima prenesenim sa predsjednika zadružnog društva, te obavlja druge poslove predviđene ugovorom o osnivanju, statutom zadružnog društva i zakonom.

Član 12

Ograničenja

- * Mandat predsjednika skupštine, predsjednika i članova nadzornog i upravnog odbora, kao i direktora je 3 godine i mogu još samo jedanput biti birani na istu funkciju.
- * Nadzorni i upravni odbor moraju brojati najmanje po 3 člana, koji moraju biti birani iz reda zadrugara.
- * Članovi nadzornog odbora medju sobom biraju predsjednika nadzornog odbora.
- * Članovi upravnog odbora medju sobom biraju predsjednika upravnog odbora.
- * Ako zadružno društvo broji manje od 9 članova, ulogu nadzornog i upravnog odbora će obavljati skupština, ako nije drugacije predviđeno statutom zadružnog društva.
- * Predsednik skupštine i direktor zadružnog društva biće redovno pozivani da prisustvuju radnim sednicama upravnog odbora na kojima imaju pravo podnošenja predloga, ali nemaju pravo glasa prilikom odlučivanja.
- * Predsednik skupštine, predsednik i članovi nadzornog i upravnog odbora, kao i direktor zadružnog društva ne mogu biti birani tokom trajanja mandata ni na koju drugu funkciju u zadružnom društvu.
- * Član zadružnog društva može biti član više zadružnih društava i može biti biran na funkciju u samo jednom zadružnom društvu.

- * Predsednik skupštine, predsednik i članovi nadzornog i upravnog odbora i direktor moraju biti birani samo od strane zadrugara.
- * Predsednik skupštine, predsednik i članovi nadzornog i upravnog odbora moraju biti članovi zadružnog društva, a njihova prava i obaveze su detaljnije regulisani statutom.
- * Direktor (zadružnog društva) je jedino obavezno zaposleno lice.
- * Direktor može biti ili član zadružnog društva ili svako treće lice.
- * Direktor zadružnog društva, predsednik skupštine, predsednik i članovi nadzornog i upravnog odbora su odgovorni za prekoračenje i kršenje svojih ovlašćenja zadružnom društvu i trećim licima.
- * Zaposleni u zadružnom društvu ostvaruju svoja prava i obaveze iz radnog odnosa u skladu sa zakonom o radu.

IV REGISTRACIJA ZADRUŽNOG DRUŠTVA I VODJENJE KNJIGA

Član 13

Registracija zadružnog društva

- * Prijava za upis u registar koji je propisan zakonom, kojim se uređuje registracija privrednih subjekata (u daljem tekstu: registar), podnosi se u roku od 15 dana od dana održavanja osnivačke skupštine.
- * Danom upisa u registar zadružno društvo je osnovano i stiče svojstvo pravnog lica.
- * U registar dostavljaju se:
 - prijava za upis u registar,
 - ugovor o osnivanju,
 - statut zadružnog društva,
 - zapisnik sa osnivačke skupštine,
 - dokaz o uplati depozita od strane svakog člana na privremeni račun kod banke
 - i druge isprave i dokazi predviđeni zakonom.
- * Od momenta registrovanja, zadružno društvo je dužno da redovno vodi poslovne knjige, kao i knjigu zadrugara.

Član 14

Vodjenje knjiga zadružnog društva

- * Zadružno društvo vodi poslovne knjige i sastavlja i podnosi računovodstvene iskaze i poslovne izveštaje na način propisan zakonom o računovodstvu.
- * U knjigu zadrugara upisuje se: firma, sedište i matični broj zadružnog društva, jedinstven matični broj i ime i adresa zadrugara, firma i sedište za pravna lica kao i njihovi matični brojevi, datum pristupanja zadružnom društvu, način i visina depozita, datum i razlog prestanka članstva, kao i datum isplate udela, kao i drugi podaci od značaja za zadružno društvo.
- * Knjiga zadrugara ima karakter javne isprave.

V POSLOVANJE ZADRUŽNOG DRUŠTVA

Član 15

- * Zadružno društvo posluje u svoje ime i za svoj račun; u ime i za račun zadrugara; a može poslovati i u svoje ime i za račun zadrugara, u skladu sa zadružnim pravilima.
- *Zadružno društvo može poslovati sa trećim licima u obimu ne većim od godišnjeg plana a u skladu sa zadružnim pravilima i u duhu ovog zakona
- * Zadružno društvo u pravnom prometu odgovara za svoje obaveze svom svojom imovinom.
- * Za obaveze koje se ne mogu namiriti iz sredstava zadružnog društva, odgovaraju zadrugari samo do visine svog udela.
- * Min 5% od godišnje neto dobiti zadružnog društva se izdvaja u poseban rezervni fond zadružnog društva koji se koristi za unapredjenje poslovanja zadrugara i zadružnog društva.
- * Deo dobiti, odnosno višak prihoda nad rashodima koje zadružno društvo ne unese u obavezni rezervni fond ili ne upotrebi u druge svrhe, raspodeljuje se zadrugarima u skladu sa statutom zadružnog društva.

VI ZADRUŽNI SAVEZ

Član 16

- * Zadružni savez osnivaju dva ili više zadružnih društava radi ostvarivanja, očuvanja i unapredjenja zajedničkih interesa.
- * Zadružni savez je pravno lice i upisuje se u sudski registar.

* Zadružnim savezom upravljaju članice na način utvrđen ugovorom o osnivanju i statutom saveza.

* Članice zadružnog saveza su zadružna društva koja čine zadružni savez.

* Ugovor o osnivanju mora da sadrži: firmu, sedište i matični broj članica zadružnog saveza, firmu i sedište zadružnog saveza, delatnost zadružnog saveza, prava i obaveze članica, kao i druge odredbe od značaja za osnivanje, funkcionisanje i prestanak rada zadružnog saveza.

* Statut zadružnog saveza sadrži:

- firmu i sedište zadružnog saveza,
- delatnost zadružnog saveza,
- prava i ovlašćenja predsednika zadružnog saveza,
- zastupanja i predstavljanja zadružnog saveza,
- prava i obaveze zadružnog saveza u pravnom prometu,
- unutrašnju organizaciju zadružnog saveza,
- sredstva i fondove zadružnog saveza,
- upravljanje zadružnim savezom,
- tela zadružnog saveza,
- prava, obaveze i odgovornost zaposlenih u zadružnom savezu,
- način donošenja odluka na skupštini,
- prava i obaveze članica zadružnog saveza,
- prava i obaveze zadružnih društava u slučaju istupanja iz zadružnog saveza,
- uslove i postupke prestanka članstva zadružnog društva koji svojim delovanjem šteti interesima zadružnih društava ili poslovanju zadružnog saveza,
- načinu pristupanja novih članica zadružnom savezu,
- istupanje i isključenje članica zadružnog saveza,
- prestanku zadružnog saveza,
- druga pitanja od značaja za obavljanje delatnosti zadružnog saveza.

* Zadružni savez pruža stručnu i drugu pomoć pri poslovanju članicama, kao i saradnju s kompetentnim organima i organizacijama radi uspostavljanja mera i pravila koje su u interesu članova zadružnih društava.

* Članice u okviru zadružnih saveza uskladjuju i ostvaruju ekonomske, poslovne i druge interese i funkcije, programe proizvodnje, pitanja vazana za robnu razmenu, kao i druga pitanja predviđena statutom zadružnog saveza.

* Finansijska sredstva neophodna za rad zadružnog saveza, kao i način njihove upotrebe moraju biti predviđena i regulisana u skladu sa ugovorom o osnivanju i statutom zadružnog saveza.

* Predstavnici zadružnih društava u zadružnim savezima moraju biti birani iz reda zadrugara.

VII REVIZIJA

Član 17

- * Zadrudna revizija obuhvata kontrolu finansiskog poslovanja i spovodjenja zadrudnih principa zadrudnog drustva ili saveza.
- * Zadrudna revizija je obavezna za sva zadrudna drustva i zadrudne saveze.
- * Redovna zadrudna revizija ce se vršiti jedanput godišnje.
- * Ministarstvo **poljoprivrede, privrede i finansija** ce ovlastiti kompetentna lica koja ce obavljati zadrudnu i finansijsku reviziju.
- * Za revizora ne može biti imenovano lice koje je član zadrudnog drustva ili zadrudnog saveza.
- * Revizor je dužan da u roku od pet dana od izvršene revizije podnese nadležnom telu ministarstva, zadrudnom drustvu ili zadrudnom savezu izveštaj o obavljenoj reviziji.

VIII PRESTANAK ZADRUDNOG DRUSTVA I RASPODELA IMOVINE

Član 18

Prestanak zadrudnog drustva

- * Zadrudno drustvo prestaje:
 - ako se broj zadrugara smanji ispod minimalnog broja zadrugara propisanog odredbama člana 2 ovog zakona
 - kada skupština dvotrećinskom većinom svih glasova zadrugara odluči da zadrudno drustvo prestaje, da se spoji sa drugim zadrudnim drustvom ili da se pripoji drugom zadrudnom drustvu odnosno da se podeli na više zadrudnih drustava
 - ako se pravosnažnom odlukom suda utvrdi ništavost upisa u registar
 - ako prestanu da postoje prirodni ili drugi uslovi za obavljanje delatnosti
 - u slučaju stečaja
 - ako ne obavlja delatnost duže od jedne godine neprekidno
 - u drugim slučajevima utvrdjenim zakonom, ugovorom o osnivanju zadrudnog drustva, odnosno statutom zadrudnog drustva

Član 19

Raspodela imovine

* U slučaju prestanka zadružnog društva imovina zadružnog društva preostala po namirenju poverioca zadružnog društva i povraćaja depozita zadrugarima neće biti dodeljena članovima zadruge.

* Preostala imovina zadružnog društva obavezno se prebacije na drugo zadružno društvo iz istog zadružnog saveza ili na lokalnu zajednicu na kojoj je zadružno društvo registrovano.

IX PRESTANAK STATUSA ZADRUGARA

Član 20

Prestanak statusa zadrugara

* Status zadrugara prestaje izlaskom, isključenjem ili smrću fizičkog lica, odnosno prestankom postojanja pravnog lica, odnosno zadružnog društva.

Član 21

Istupanje zadrugara

* Član može istupiti iz zadružnog društva na osnovu pismene izjave o istupanju.

* Status zadrugara prestaje danom kada upravni odbor odluči po pismenoj izjavi o istupanju.

* Ako zadrugar ima dugovanja prema zadružnom društvu, status zadrugara će prestati tek po namirenju svojih obaveza prema zadružnom društvu.

* Po prestanku svojstva zadrugara, ne prestaje odgovornost zadrugara.

* Zadrugar odgovara za obaveze zadružnog društva u roku od 1 godine po prestanku statusa zadrugara.

* Po isteku od 1 godine zadrugar stiče pravo na povraćaj članskog uloga i zadružno društvo je dužno da u roku od 30 dana vrati depozit.

Član 22

Isključenje zadrugara

* Statut zadružnog društva određuje razloge zbog kojih je moguće isključiti člana iz zadružnog društva.

* Odluka o isključenju sa obrazloženjem će biti doneta od strane upravnog odbora.

* Zadrugar ima pravo da uloži žalbu zbog isključenja, skupštini u roku od 15 dana pošto je odluka o isključenju primljena.

- * Odluka po žalbi biće doneta od strane skupštine na prvom zasedanju skupštine pošto je žalba primljena.
- * Status zadrugara prestaje danom koji je predviđen u odluci o isključenju.
- * Ako je zadrugar uložio žalbu na odluku o isključenju, njegov/njen status će prestati na dan kada je odluka po žalbi doneta.
- * U slučaju isključenja, zadrugar odgovara za obaveze zadružnog društva u roku od 2 godine po prestanku statusa zadrugara.
- * Po isteku od 2 godine zadrugar stiče pravo na povraćaj članskog uloga i zadružno društvo je dužno da u roku od 30 dana vrati depozit.

X KAZNENE, PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23

Kaznene odredbe

- * Novčanom kaznom od 10.000 do 1.000.000 dinara kazniće se za prekršaj zadružno društvo, kao i odgovorno lice zadružnog društva ako ne vodi knjigu zadrugara.
- * Novčanom kaznom od 30.000 do 1.000.000 dinara kazniće se za prekršaj zadružno društvo, kao i odgovorno lice zadružnog društva ako ne vodi poslovne knjige.
- * Novčanom kaznom od 20.000 do 2.000.000 dinara kazniće se za prekršaj zadružno društvo i zadružni savez, kao i odgovorno lice ako ne obavi uskladjivanje sa odredbama ovog zakona.
- * Novčanom kaznom od 50.000 do 5.000.000 dinara kazniće se za prekršaj zadružno društvo i zadružni savez, kao i odgovorno lice ako ne izvrši reviziju propisanu ovim zakonom.

Član 24

Završne odredbe

- * Postojeće zadruge i zadružni savezi dužni su da usaglase svoju organizaciju, poslovanje i opšte akte sa odredbama ovog Zakona u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.